

事業主各位

建設業労働災害防止協会
神奈川支部 横浜西分会
(略称：建災防横浜西分会)

神奈川労働局登録番号1号

足場の組立等作業主任者技能講習会の開催について (ご案内)

このたび、標記講習会を下記のとおり実施することになりましたので、ご案内申し上げます。

記

- 主催 建設業労働災害防止協会神奈川支部
実施 建設業労働災害防止協会神奈川支部 横浜西分会
1. 日時 ホームページに記載の通り (日時はホームページで確認してください)
2日間で1コースです。
(両日受講し、筆記試験合格者に修了証を発行いたします。)
※修了証の受取に関しては別紙をご覧ください。
2. 会場 建設業労働災害防止協会横浜西分会 会議室 (別紙地図参照)
駐車場はありません。「車でのご来場はご遠慮下さい。公共交通手段をご利用下さい。」
3. 受講料 12,250円 (テキスト代込み)
4. 定員 先着順に受け付けます。(定員オーバーの場合は事務局よりご連絡させていただきます。)
5. 申込方法 ①申込書に必要事項をご記入の上、事務局までFAXにてお申込下さい。
(FAXする時点では写真は無くても結構です、当日までご用意下さい。)
受講料は、お振込みにてお願いいたします。(手数料は、ご負担下さい。)
②受講票は発送いたしません、当日受講申込書 (FAXした原本です。)
※受講当日受付時に、受講票・領収証・テキストをお渡しいたします。
(顔写真…デジカメで撮ったものでも結構です、縦3cm×横2.5cmを2枚、
1枚は受講申込書に添付、もう1枚は修了証用です。
申込書にクリップ等で留めて下さい) を持参して下さい。
6. 振込先 口座名義： けんさいぼうよこはまにしごんかい ぶんかいちょう 建災防横浜西分会 分会長 くろだけんいち 黒田憲一
口座番号： 横浜銀行 東戸塚駅前支店 普通預金0192210
※講習開催日の5日前までにお振込下さい。
7. 申し込み先 建設業労働災害防止協会 神奈川支部 横浜西分会
〒244-0801 横浜市戸塚区品濃町541-3 オセアンビル6階
TEL：045-824-1917 FAX：045-825-0431

※ 別紙「技能講習を受講される皆様へ」(受付時に本人確認書類等)を
必ず お読みください。

年 月 日

受付番号

作業主任者技能講習申込書

(申し込みをされる講習に○印を付すこと)

厚生労働省「建設労働者確保育成助成金制度」を申請される事業場は、当該欄先頭の□部分に『レ』点チェックをお願いいたします。

- 1 足場の組立て等
- 2 地山の掘削及び土止め支保工
- 3 木造建築物の組立て等
- 4 型枠支保工の組立て等
- 5 建築物等の鉄骨の組立て等
- 6 ずい道等の掘削等
- 7 ずい道等の覆工
- 8 コンクリート造工作物の解体等
- 9 鋼橋架設等
- 10 コンクリート橋架設等

| | | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|--|---------------------|------|----------|---|---|--|
| ふりがな | | | | 生年月日 | 昭和・平成 | 年 | 月 | 日 |
| 氏名 | | | | (歳) | | | | |
| 現住所 | 〒 ー | | | | | | | |
| 連絡先 | 講習当日までに、連絡を取る場合がありますので、電話番号等をご記入ください。 | | | | | | | |
| | 会社・自宅・その他 | | Tel () | | Fax () | | | |
| 受講資格に必要な学歴 (下記作業経験が2年以上3年未満の方のみご記入ください) | | | 年 月 | | 科卒業 | | | ※受講資格に必要な学歴を証明する卒業証明書又は卒業証書の写しを添付してください。 |
| 当該業務に関する作業経験 | | | 年 月 ~ 年 月 (通算 年 か月) | | | | | |
| 事業主証明 | 上記の作業経験に相違ないことを証明します。 | | | | | | | |
| | | | | | 平成 年 月 日 | | | |
| | 会社名 | | | | | | | |
| | 所在地 | | | | | | | |
| | 代表者職・氏名 | | (印) | | | | | |
| | Tel | | Fax | | | | | |
| 受講科目の一部免除がある場合 | | | | | | | | |

申請日 平成 年 月 日

建設業労働災害防止協会神奈川支部長 殿

申請者(受講者本人) _____ (印)

写真(縦3cm×横2.5cm)を2枚
 ・1枚は、右の[貼付位置]の部分に貼り付けてください。
 ・もう1枚は修了証貼り付け用(裏面に氏名を記入)クリップなどで添付してください。

写真
[貼付位置]

[申込にあたっての注意事項]

- 1 この申込書に記載する氏名、生年月日等各項目は、法令で記入することが定められています。誤りのないよう正確に記入してください。
- 2 本申込書にご記入いただいた個人情報は、技能講習を実施するために使用するものであって受講者の同意なしに目的以外に使用することはありません。
- 3 本申込書は、受講料、テキスト代とともに提出してください。
- 4 受領した受講料はお返しすることはできません。
- 5 遅刻、早退などで講習科目の一部を受講しない場合は修了証の交付はできません。
- 6 受講申込者が、実施最少人数に達しない場合は、中止することもあります。

| | | |
|-------|----|-------|
| 実施管理者 | 支部 | 受付担当者 |
| | | |

技能講習を受講される皆様へ

受講日に受付に必要な物

※受講日当日本人確認書類 [①自動車運転免許証 ②パスポート ③住民票 (住民票記載事項証明書でよい) ④住民基本台帳カード ⑤外国籍の方は在留カード] いずれか、原本を持参し提示してください。

1. 受講申込書

コピー不可 本書 (社印・受講者本人印を確認してください)

鉛筆書きは受付ません。修正テープ不可必ず訂正印を押してください。

(事業主証明部分の訂正は社印・受講者部分については訂正は個人印)

2. 筆記用具・消しゴム 試験は鉛筆によるマークシートで回答

3. 修了証の受け取り方について

修了証は筆記試験合格者に発行されます。受講日から7日～10日程で

(時期により込み合っている時は日数がかかる場合もあります)

当分会へ届きます。受け取り方は下記の通りです。

① 横浜西分会 (受講した場所) で受け取る

本人交付 受講者本人を証明する運転免許証・健康保険証・パスポート等の原本を提示し印鑑を持参してください。サインは不可

代理人交付 本人からの委任状、委任状記載の代理人が運転免許証・健康保険証・パスポート等の原本を提示し代理人の印鑑を持参する。サイン不可

② 受講受付時に郵送等の交付を指定する

簡易書留 封筒に切手を貼り受取先を明記して受付時に提出

| 修了証 | 郵便料金+簡易書留 | 切手代金 |
|--------|-----------|------|
| 1名～3名 | 82円+310円 | 392円 |
| 4名～5名 | 92円+310円 | 402円 |
| 5名～9名 | 140円+310円 | 450円 |
| 9名～14名 | 205円+310円 | 515円 |

③ 着払い宅配 受付時に申し込んでください

※ 法定講習時間厳守のため 遅刻をされるとご受講いただけません。受講日はゆとりをもってご来場ください。遅くなりそうな時は西分会へ連絡をお願いします。TEL045-824-1917

会場：建災防神奈川支部横浜西分会会議室
 住所：横浜市戸塚区品濃町541-3オセアンビル6F
 電話：045-824-1917
 交通手段：JR横須賀線「東戸塚駅」東口徒歩5分

